

Rechtsanwältin und
Fachanwältin für Familienrecht

Weitere Tätigkeitsschwerpunkte:
Vorsorgeverfügungen, Opfervertretung und Erbrecht

Sandstraße 9
57072 Siegen

Telefon: 0271 8902855

E-Mail: goeckus@rechtsanwaeltin-goeckus.de
Internet: www.rechtsanwaeltin-goeckus.de

Finanzamt Siegen
ID-Nr.: DE 220 398 238

Termine nach Vereinbarung

Rechtsanwältin Simone Göckus • Sandstraße 9 • 57072 Siegen

Einverständniserklärung und Befreiungsvereinbarung

zwischen

.....

nachfolgend „Mandant“ genannt

und

Anwaltskanzlei Simone Göckus, Sandstr. 9, 57072 Siegen

nachfolgend „Rechtsanwälte“ genannt

- Die in dieser Erklärung/Vereinbarung genannten Parteien sind damit einverstanden, dass zum Zwecke der Kommunikationserleichterung in der Sache

.....

- Dokumente und Daten auch **per unverschlüsselter E-Mail im Internet** an die E-Mail-Adresse

.....

(Bitte tragen Sie hier gut leserlich Ihre E-Mail-Adresse ein)

versandt werden können.

- Besprechungen als Videokonferenz über „Zoom“ durchgeführt werden können.
- Dem Mandanten ist bekannt, dass mit der Datenübertragung über das Internet (E-Mail, Datenübertragung aus Formularen von der Homepage) Sicherheitsrisiken verbunden sind. Insbesondere ist ihm bekannt, dass die Wege, die ein elektronischer Brief durch das Internet nimmt, weder nachvollzogen noch abgesichert werden können, so dass es zu Bekanntwerden der Daten durch Zugriff Dritter, Datenverlust, Virenübertragung, Übersendungsfehler, Übersendungsausfällen etc. kommen kann. Dem Mandanten ist weiter bekannt, dass eine Verschlüsselung aus arbeitsablauftechnischen Gründen nicht durchgeführt wird. Ein Recht, eine Verschlüsselung zu fordern, hat er nicht. Wegen des verstärkten Risikos der Übertragung durch Microsoft-Word-Attachments bei der Versendung von E-Mails erklärt er sich bereit, dass

.../ 2

Dokumente als Anhang von Mail (Attachements) ausschließlich im s. g. Rich Text Format (Dateiabkürzung. rtf) oder als Portable Document Format s. g. pdf-Dokument versandt werden. Er weiß, dass andere Dateiformate, insbesondere Microsoft Word Dokumente (Dateiabkürzung: doc) nicht geöffnet, ausgedruckt oder auf ihren Inhalt hin kontrolliert werden brauchen. Sie gelten als der Kanzlei nicht zugegangen.

3. Für den E-Mail-Verkehr zwischen den oben aufgeführten Parteien oder mit Dritten im Rahmen der oben näher bezeichneten Sache wird o.g. Rechtsanwälten hiermit unter Inkaufnahme der oben aufgeführten Gefahren ausdrücklich erlaubt, Daten via E-Mail zu versenden.
4. Da E-Mails bei der Übertragung einem Zugriff durch Dritte unterliegen können, werden o.g. Rechtsanwälte insofern von der anwaltlichen Schweigepflicht entbunden.
5. Der Versender übernimmt das Zustellungs- und Kenntniserisiko. Wichtige Mitteilungen oder Fristensachen sollten nicht per E-Mail versandt werden, ohne sich zu vergewissern, dass diese auch beim Empfänger eingegangen und lesbar sind. Bei eiligen Angelegenheiten empfiehlt sich, ein Telefax mit dem Hinweis auf die E-Mail vorzuschicken oder anzurufen. Bei in per E-Mail übersandten Schriftstücken enthaltenen Fristen wird keine Haftung für mögliche Fristversäumnis übernommen. Es obliegt dem Versender, die rechtzeitige Bearbeitung der Fristen sicherzustellen.
6. Auf die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen, die sich gegenüber o.g. Rechtsanwälten aus der Nutzung des E-Mail-Versands unmittelbar oder mittelbar oder aus einem Ausfall der E-Mail-Nutzungsmöglichkeit ergeben oder ergeben können, wird hiermit ausdrücklich verzichtet.
7. Die Erklärung/Vereinbarung kann nur schriftlich und für die Zukunft widerrufen werden.
8. **Salvatorische Klausel:** Sollte eine dieser Regelungen unwirksam sein, wird davon die Wirksamkeit der übrigen Vereinbarung nicht berührt.

Siegen,

.....
unterschrift Mandant